

# KVALITEEDI TAGAMISE ALUSED MTÜ TARTU HARITLASTE LIIT

Tartu Haritlaste Liidu lähtub täienduskoolituse korraldamisel täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse standardist ja teistest täiskasvanuhariduse valdkonna kehtivatest õigusaktidest ja täienduskoolitusega seonduvatest õigusaktidest ja dokumentidest ning Tartu Haritlaste Liidu koolitus- ja nõustamiskeskuse õppekorralduseeskirjast.

## **1. Täienduskoolituse õppekavade kvaliteedi tagamise tingimused ja kord.**

Õppekavad koostatakse vastavalt täiskasvanute koolituse seaduse, täienduskoolituse standardi nõuetele ja Haridus- ja Teadusministeeriumi juhendmaterjalist.

Koolituskeskuse õppekavas sätestatakse vähemalt järgmised andmed:

- õppekava nimetus;
- õppekavarühm;
- õppe eesmärk;
- õpiväljundid;
- õppekava koostamise alus;
- sihtgrupp;
- õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
- õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
- õppe sisu;
- õppekeskkonna kirjeldus;
- õppemeetod;
- õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid
- nõuded õpingute lõpetamiseks ja väljastatavad dokumendid;
- koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus.

Õppekavasid täiendatakse lähtuvalt sihtgrupi vajadustest ja uuendustest, kusjuures tehakse muudatusi õppesisus. Õpiväljundite põhjal valitakse õppesisu ja õppemeetodid

Tagatakse, et õpiväljundid on õppekavas antud õppemahuga saavutatavad. Õpiväljundite saavutamist toetavad ka õppijate vajadusi arvestav õppesisu ja meeldiv õppimist toetav ja soodustav õpikeskkond..

Õppekava koostamisel aidatakse sihtgrupil saavutada püstitatud õppeeesmärgid. Koolituse tulemusena õppija saavutab õppekavas kirjeldatud õpiväljundid.

Õppe kogumaht jagatakse auditoorseks, praktiliseks ja iseseisvaks tööks.

Tagatakse, et õppekavad vastavad antud valdkonna õigusaktide nõuetele.

## **2. Täienduskoolituskursusega seotud täiskasvanute koolitajate kvaliteedi tagamise tingimused ja kord.**

Läbiviivatel koolitajatel on kõrgharidus, töökogemus õpetataval erialal, täiskasvanute koolitamise kogemus ning soovitatavalt täiskasvanute koolitaja kutse.

Koolitajate töö tulemust hinnatakse koolituse järgselt osalejate suulise ja kirjaliku tagasiside põhjal.

Toetame koolitajate enesearengut - pakume enesetäiendamise võimalusi ja jagame infot koolituste, seminaride ja kutse taotlemise kohta.

### **3. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamise tingimused ja kord.**

Tartu Haritlaste Liidus koolituskeskuses on kujundatud täiskasvanute õppeks, kus on olemas õppetööks vajaminevad vahendid, mis on varustatud õppetöö läbiviimiseks kõikide hädavajalike vahenditega.

Õpperuumid ja tehnilised vahendid vastavad hügieeni- ja tööohutusnõuetele. Koolituskeskuses on olemas vesi, kohv või tee, mis asuvad eraldi selle jaoks ettenähtud ruumis ja WC, kätepesemisvahendid ning desinfitseerimisvahendid. Ruumis on ka nagid ülariiete jaoks.

Õpperuumi ja vahendite sobivuse tagamiseks antud koolituse jaoks vaadatakse need eelnevalt koolitajaga üle ja vajadusel tehakse muudatusi. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamiseks küsitakse tagasisidet õppijatelt ja koolitajatelt, mida arvestatakse järgnevate koolituste korraldamisel.

### **4. Täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise kord.**

Iga kursuse lõpul täidavad osalejad tagasisidelehe, kus annavad hinnangu kursuse sisule, koolitajale ja kursuse korraldusele ning teevad ettepanekuid kursuse paremaks muutmiseks. Peale koolitust küsitakse osalejatelt kirjalikku ja/või suulist tagasisidet. Iga kursuse lõpus täidavad osalejad koolituse tagasisidelehe, mis olenevalt koolitusest täidetakse paber kandjal kohapeal või elektrooniliselt. Tagasiside sisaldab küsimusi koolituse korralduse, õppe sisu (õppekava) ning koolitajate kohta. Tagasiside vastuseid analüüsitakse koos koolitajatega ning tulemuste põhjal tehakse parendused edasistes koolitustes. Juhul kui tagasiside koolitajale on halb mitme koolituse korral järjest, kaalutakse koolitaja väljavahetamist.